

Für unseren Kunden im Raum Zug suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung qualifizierte Persönlichkeiten für insgesamt 3 zu besetzende Vakanzen in der interessanten, vielseitigen und spannenden Position als

MitarbeiterIn Backoffice / Kundendienst 100%

Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- ✓ Täglicher Kundenkontakt
- ✓ Kundenbetreuung
- ✓ Entgegennahme und Erledigung von Anfragen aller Art
- ✓ Erstellen und bearbeiten von Offerten
- ✓ Mitarbeit in Projekten
- ✓ Mitarbeit bei Events
- ✓ Weitere spannende, administrative Aufgaben

Wir suchen für diese Positionen Persönlichkeiten mit folgenden Fähigkeiten:

Fachliche Kompetenzen

- ✓ Kaufmännische Grundausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- ✓ Einige Jahre Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich
- ✓ Gute PC- und MS-Office-Kenntnisse
- ✓ Exakte Arbeitsweise
- ✓ Stilsicher in Deutsch
- ✓ Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Französisch- und/oder Italienischkenntnisse von Vorteil

Soziale Kompetenzen

- ✓ Kunden- und Dienstleistungsorientiert
- ✓ Flexibel und offen für Neues
- ✓ Motiviert

Finden Sie sich in diesem Profil wieder und haben Interesse sich beruflich, im Kundendienst zu verändern und in einer spannenden und abwechslungsreichen Stelle neu zu starten?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail. Bei Fragen sind wir gerne für Sie da.

b&e personal GmbH
Pascal Egger
Eisfeldstrasse 2a
6005 Luzern

Phone 041 534 58 72
Mobile 078 909 67 96

pascal.egger@be-personal.ch
<http://www.be-personal.ch>